

**План мероприятий по предупреждению коррупции
В ОГКУ «Единый центр обслуживания в сфере ветеринарии»
на 2024-2027 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	в течение 2024-2027 годов	Ведущий специалист по кадрам
2.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности, и их корректировка при необходимости	в течение 2024-2027 годов	Ведущий специалист по кадрам
3.	Обеспечение ознакомления с положениями локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы предупреждения коррупции, впервые поступивших в учреждение работников независимо от занимаемой должности	в течение 2024-2027 годов	Ведущий специалист по кадрам
4.	Внесение в трудовые договоры впервые поступивших в учреждение работников обязанностей, связанных с предупреждением коррупции в учреждении	в течение 2024-2027 годов	Ведущий специалист по кадрам
5.	Обеспечение эффективной системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	в течение 2024-2027 годов	Заместитель директора

6.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	в течение 2024-2027 годов	Начальники структурных подразделений учреждения
7.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	не реже 1 раза в полугодие	Ведущий специалист по кадрам
8.	Актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	по мере необходимости	Инженер-программист
9.	Организация стендов, иных форм наглядной агитации по теме «Противодействие коррупции» в помещениях учреждения, его структурных подразделений	до 31 июля 2024 года	Ведущий специалист по кадрам
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	ежегодно	Ведущий специалист по кадрам
11.	Обеспечение представления декларации о возможной личной заинтересованности работниками учреждения, замещающими должности с высоким коррупционным риском	ежегодно, до 30 апреля	Ведущий специалист по кадрам
12.	Осуществление оценки добросовестности контрагентов (дью-дилидженс) в целях минимизации коррупционных рисков при заключении договоров	по мере необходимости	Ведущий юрист-консульт
13.	Внедрение в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	по мере необходимости	Ведущий юрист-консульт

14.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	по мере необходимости	Ведущий юрист-консульт
15.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	в течение 2024-2027 годов	Главный бухгалтер
16.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	в течение 2024-2027 годов	Ведущий специалист по кадрам
17.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	ежегодно, до 15 января	Ведущий специалист по кадрам
18.	Представление в службу ветеринарии Иркутской области: доклада о выполнении мероприятий по предупреждению коррупции; сведений о ходе реализации мер по предупреждению коррупции	ежегодно, до 20 января	Ведущий специалист по кадрам